

Manual de
configuración
cuentas de
correo @gva.es en
centros educativos

Índice

1.PASOS PREVIOS.....	3
2.CONFIGURACIÓN DEL CORREO.....	3
THUNDERBIRD.....	3
WINDOWS LIVE MAIL.....	7
OTROS CLIENTES.....	9

1. PASOS PREVIOS

Antes de configurar su cuenta de correo en cualquier cliente es necesario que acceda desde el cliente web (webmail.gva.es) para comprobar que puede acceder y acepto los términos del correo electrónico. Recuerdo que tiene todos los correos y sus correspondientes contraseñas en la sección de **Listados de Ítaca**.

Si ha seguido el manual de la migración habrá configurado en Thunderbird su cuenta de dominio **@edu.gva.es** con **POP3** (sección 4 del manual de migración). Le recomendamos a que mantenga esta cuenta configurada para consultar los correos recibidos en la cuenta antigua en su gestor hasta que estén seguros de que pueden no necesitan ningún correo de esta cuenta.

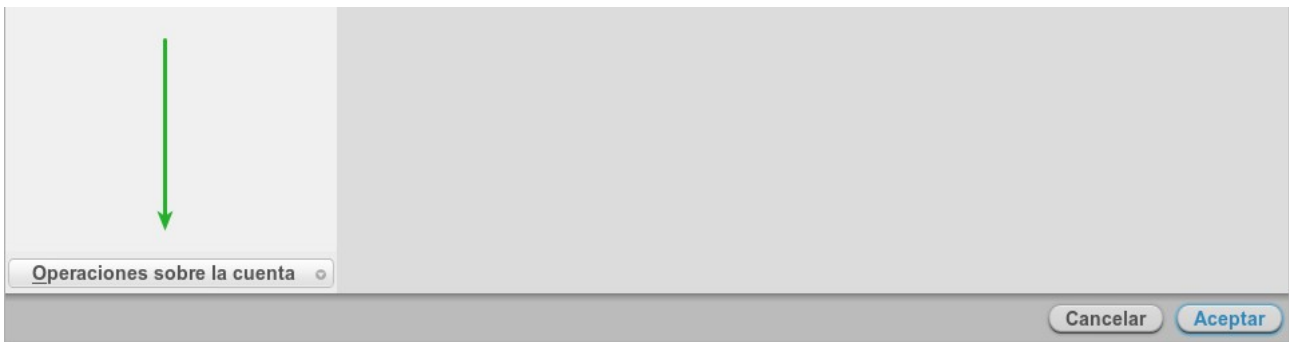
2. CONFIGURACIÓN DEL CORREO

THUNDERBIRD

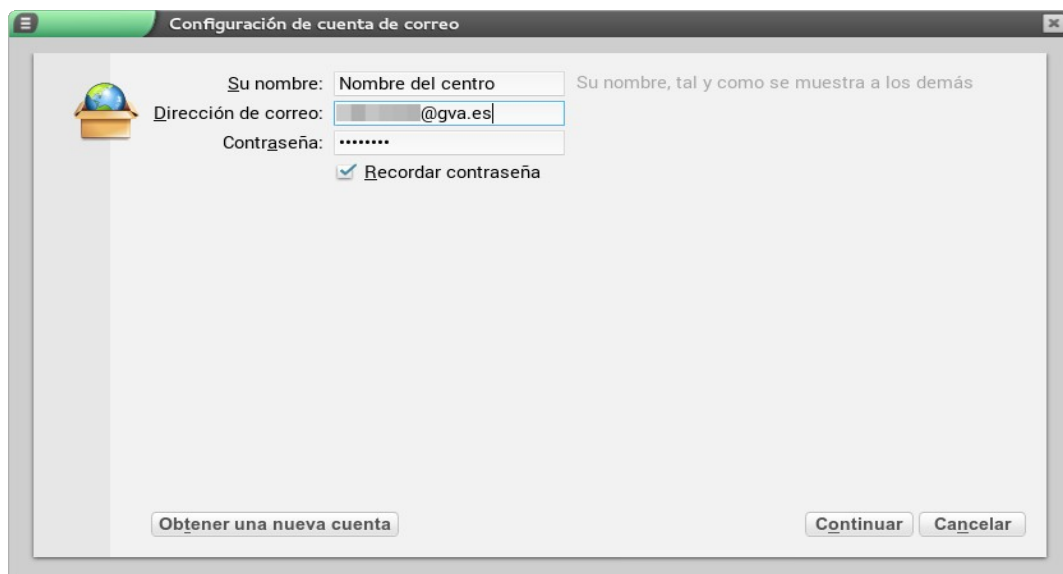
Para configurar una cuenta de correo en Thunderbird deberá dirigirse a la Configuración **de cuenta**. Puede acceder haciendo clic en el espacio bajo sus carpetas de correo o desde el **menú de Thunderbird > Preferencias > Configuración de cuenta**.



Una vez en la **Configuración de cuenta** deberá dirigirse al esquina inferior-izquierda donde tiene el botón **Operaciones sobre el cuenta**. Haciendo clic en este botón deberá seleccionar **Añadir cuenta de correo...**



En esta nueva ventana nos solicitará los datos de acceso de nuestro correo, debiendo introducir además un nombre para el cuenta de correo. Con todas las datos introducidas hacemos clic a **Continuar**.



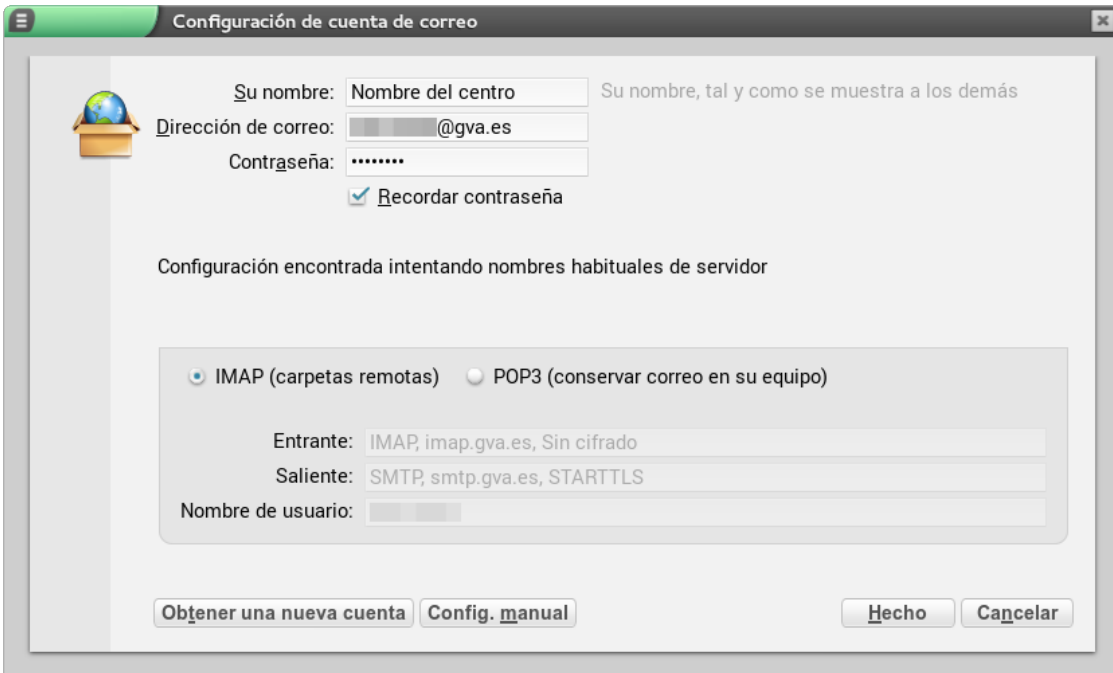
Thunderbird buscará y encontrará **automáticamente** los datos de los servidores del nuevo cuenta de correo. Nada más hará falta a que selecciono que tipo de servidor de correo entrante quiere utilizar.

IMAP

Realiza todas las operaciones en el servidor de correo. Si esta cuenta va a ser compartida este es el servidor mas recomendable, pues cada acción que haga un usuario podrán verla los demás usuarios.

POP3

Descarga todos los correos al equipo y realiza cualquier operación desde su ordenador. Esto le permite tener opciones como borrar los mensajes del servidor cuando los descargue o borrarlos cada cierto número de días.



Configuración de cuenta de correo

Su nombre: Nombre del centro Su nombre, tal y como se muestra a los demás

Dirección de correo: @gva.es

Contraseña:

Recordar contraseña

Configuración encontrada intentando nombres habituales de servidor

IMAP (carpetas remotas) POP3 (conservar correo en su equipo)

Entrante: IMAP, imap.gva.es, Sin cifrado

Saliente: SMTP, smtp.gva.es, STARTTLS

Nombre de usuario:

Obtener una nueva cuenta Config. manual Hecho Cancelar

En esta última ventana indicará que el servidor no usa cifrado, por lo que deben marcar Entiendo **los riesgos** y hacer clic en **Hecho**.



Configuración de cuenta de correo

¡Advertencia!

Configuración de entrada: pop3.gva.es no usa cifrado.

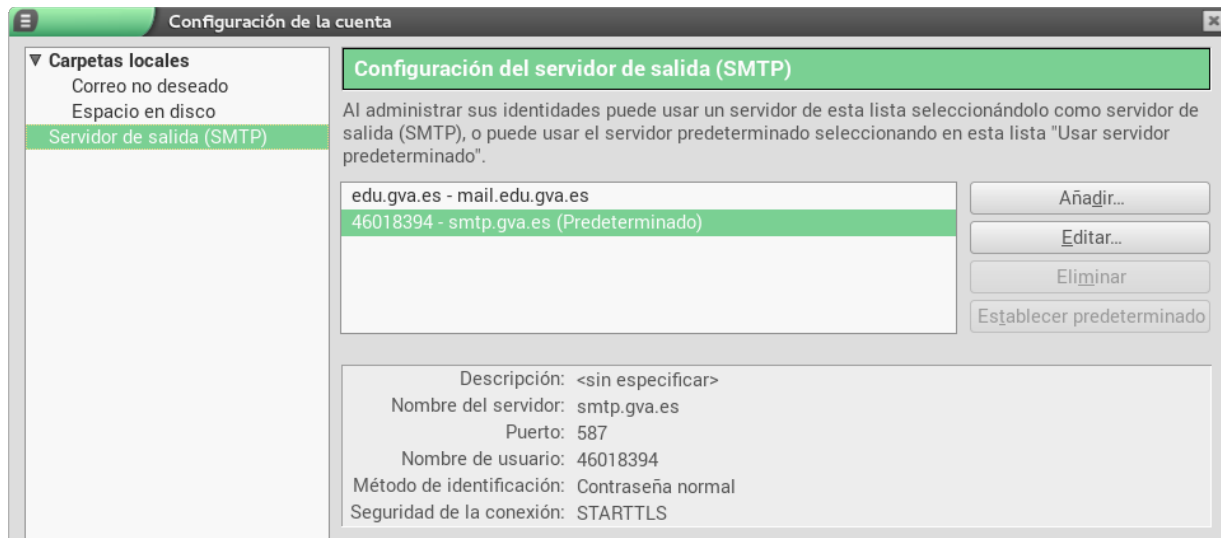
Detalles técnicos

Thunderbird le puede permitir recuperar su correo usando la configuración proporcionada. Sin embargo, debería contactar con su administrador o proveedor de correo electrónico en relación a estas conexiones inadecuadas. Vea la FAQ de Thunderbird para más información.

Entiendo los riesgos.

Cambiar configuración Hecho

Ahora ya tiene su correo configurado en Thunderbird. Si tiene más de un cuenta configurada deberá volver a acceder a la Configuración **de cuenta**. En la columna izquierda deberá dirigirse a **Servidor de salida (SMTP)**.

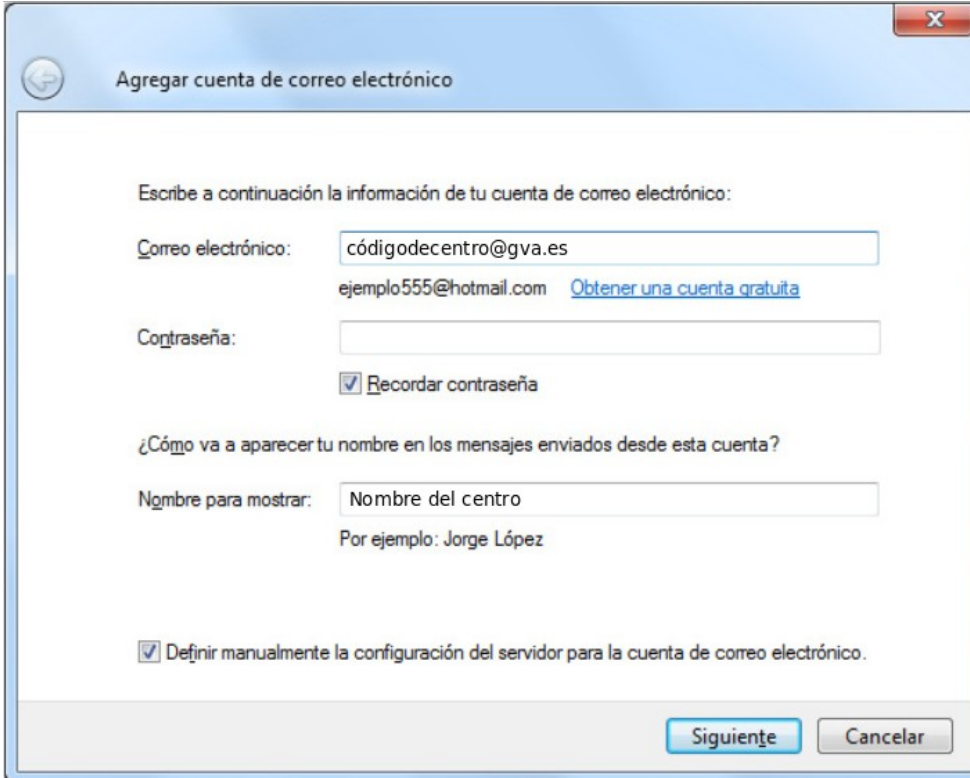


En esta página debe seleccionar el servidor de salida **smtp.gva.es** y pulsar sobre Establecer **predeterminado** si aparecía ya como tal. De esta manera comprobamos que el envío de correos se realiza desde el cuenta nuevo (@gva.es).

WINDOWS LIVE MAIL

Si es la primera vez que accede le aparecerá automáticamente el asistente para la configuración de un nuevo cuenta de correo. Si ya había accedido anteriormente puede pulsar en Correo **electrónico** en la pestaña **Cuentas**, en la parte superior de la aplicación..

Una vez iniciado el asistente le aparecerá una ventana donde se le pedirán algunas datos del correo, en este caso el propio **correo**, la **contraseña** y el nombre **a mostrar**. Una vez indicados estos datos, hacer clic en **Siguiente**.



Agregar cuenta de correo electrónico

Escribe a continuación la información de tu cuenta de correo electrónico:

Correo electrónico: códigocentro@gva.es
ejemplo555@hotmail.com [Obtener una cuenta gratuita](#)

Contraseña:
 Recordar contraseña

¿Cómo va a aparecer tu nombre en los mensajes enviados desde esta cuenta?

Nombre para mostrar: Nombre del centro
Por ejemplo: Jorge López

Definir manualmente la configuración del servidor para la cuenta de correo electrónico.

En la siguiente ventana nos solicitará los datos de los servidores de correo. Dependiendo de si utilizamos **POP3** o **IMAP** deberemos introducir unos datos u otros.

POP3

Servidor: pop3.gva.es
Puerto: 110

IMAP

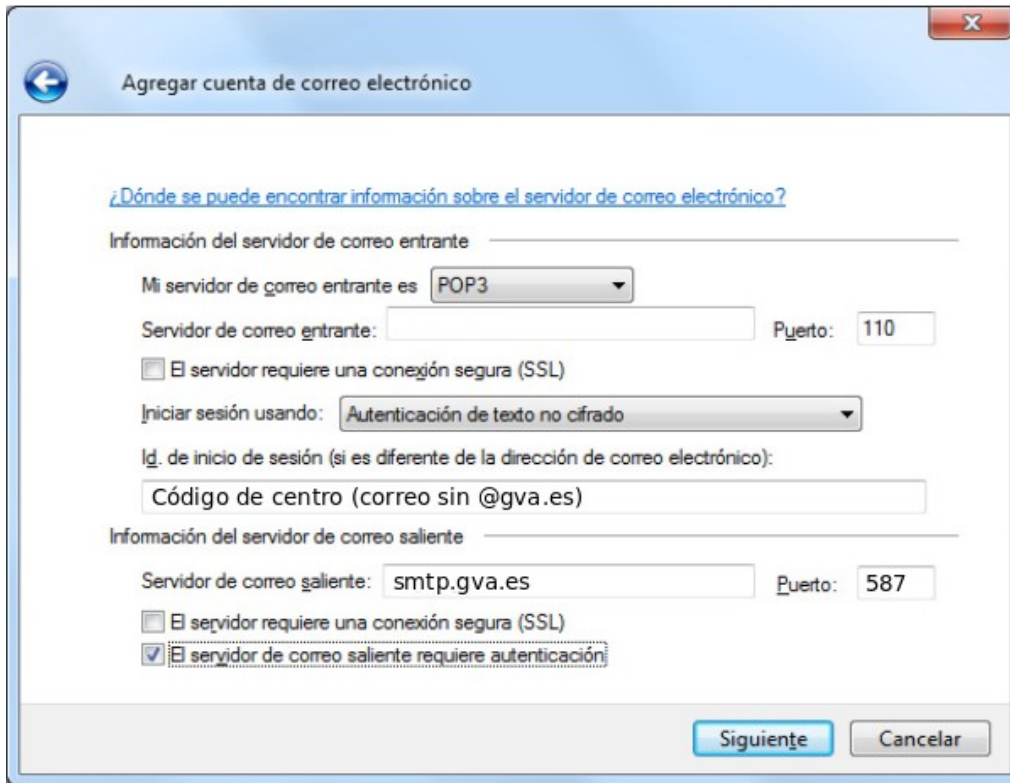
Servidor: imap.gva.es
Puerto: 143

Los datos del **Servidor de correo saliente/Servidor de la Bandeja de salida** son los siguientes.

SMTP

Servidor: smtp.gva.es
Puerto: 587

Cono todos los datos introducidos pulsa en **Siguiete** y el correo se configurará, mostrando una última ventana donde deben pulsar en **Finalizar**.



Agregar cuenta de correo electrónico

[¿Dónde se puede encontrar información sobre el servidor de correo electrónico?](#)

Información del servidor de correo entrante

Mi servidor de correo entrante es **POP3**

Servidor de correo entrante: Puerto:

El servidor requiere una conexión segura (SSL)

Iniciar sesión usando: **Autenticación de texto no cifrado**

Id. de inicio de sesión (si es diferente de la dirección de correo electrónico):

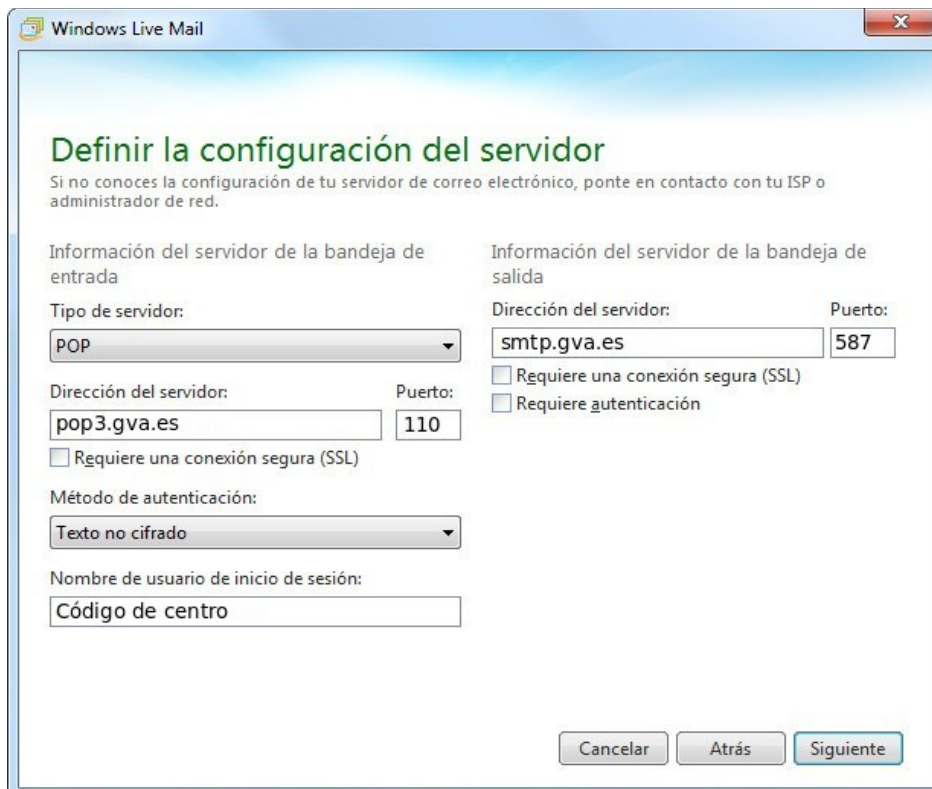
Información del servidor de correo saliente

Servidor de correo saliente: Puerto:

El servidor requiere una conexión segura (SSL)

El servidor de correo saliente requiere autenticación

En versiones mas recientes la ventana de configuración se diferente, pero deben utilizar los mismos datos.



Windows Live Mail

Definir la configuración del servidor

Si no conoces la configuración de tu servidor de correo electrónico, ponte en contacto con tu ISP o administrador de red.

<p>Información del servidor de la bandeja de entrada</p> <p>Tipo de servidor: <input type="text" value="POP"/></p> <p>Dirección del servidor: <input type="text" value="pop3.gva.es"/> Puerto: <input type="text" value="110"/></p> <p><input type="checkbox"/> Requiere una conexión segura (SSL)</p> <p>Método de autenticación: <input type="text" value="Texto no cifrado"/></p> <p>Nombre de usuario de inicio de sesión: <input type="text" value="Código de centro"/></p>	<p>Información del servidor de la bandeja de salida</p> <p>Dirección del servidor: <input type="text" value="smtp.gva.es"/> Puerto: <input type="text" value="587"/></p> <p><input type="checkbox"/> Requiere una conexión segura (SSL)</p> <p><input type="checkbox"/> Requiere autenticación</p>
--	--

OTROS CLIENTES

Si quiere configurar su correo en cualquier otro cliente puede utilizar los siguientes datos para cada tipo de servidor:

POP3

Servidor: pop3.gva.es

Puerto: 110

Seguridad de la conexión: Ninguna

Método de identificación: Contraseña, transmitida de forma insegura

IMAP

Servidor: imap.gva.es

Puerto: 143

Seguridad de la conexión: Ningún

Método de identificación: Contraseña, transmitida de forma insegura

SMTP

Servidor: smtp.gva.es

Puerto: 587

Seguridad de la conexión: STARTTLS / TLS / Ningún (Cualquiera de las 3 es válida)

Método de identificación: Contraseña normal